



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPORTIVI E SU SUOLO PUBBLICO

REG. DET. DIR. N. 2304 / 2025

**OGGETTO: "Varcare la frontiera_Tolleranza", Mercato Coperto, dal 29
settembre al 31 gennaio 2026. Affidamento del servizio di realizzazione di
materiale grafico a Utilgraph snc di Ilaria Pandullo&C. e relativo impegno
di spesa di Euro 1.952,00.- Iva compresa.**

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 dd 17.12.2024 avente per oggetto "Bilancio di previsione
2025 - 2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato anche il Documento Unico di
Programmazione (DUP) 2025 – 2027;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 07.01.2025 avente per oggetto "Piano Esecutivo di
Gestione 2025 – 2027";

la Deliberazione Giuntale n. 18 dd. 27.01.2025 avente per oggetto "Approvazione del Piano
Integrato di Attività e Organizzazione 2025- 2027" ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021,

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.rios@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.rios@comune.trieste.it	
			comune.trieste@certgov.fvg.it

convertito con modificazioni in L.113/2021 e le successive variazioni;

il "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio", approvato con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013;

VISTA la deliberazione giuntale n. 364 dd. 11.08.2025, immediatamente eseguibile, con la quale e' stata approvata la coorganizzazione con Cizerouno Associazione Culturale (con sede a Trieste in via Torre Bianca, 13 - C.F. 90093440320) per la realizzazione della manifestazione "Varcare la frontiera_Tolleranza", in programma dal 29 settembre al 31 gennaio 2026, nel palazzo del Mercato Coperto, sito in via Carducci, 36, mediante l'assunzione diretta di spese per l'importo massimo presunto di Euro 2.000,00.- Iva inclusa con copertura al cap. 160210 "Eventi, pubblicita', trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura", sull'annualita' 2025 del Bilancio triennale 2025-2027;

RICHIAMATI

l'art. 50, c. 1, lett. b del D. Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attivit  di progettazione, di importo inferiore a Euro 140.000.00-, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di pi  operatori economici;

l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 consente di non applicare il principio di rotazione in caso di affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-;

RAMMENTATO che

dal 1  gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate anche con valore netto inferiore a Euro 5.000,00.-;

con comunicato del Presidente ANAC del 31 dicembre 2024, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attivita' di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	
			comune.trieste@certgov.fvg.it

della digitalizzazione, e' stato prorogato al 30 giugno 2025 il termine per l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici – PCP, disponibile per l'acquisizione del CIG per gli affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-, rinviando contestualmente il termine per l'utilizzo delle piattaforme certificate per l'acquisizione dei preventivi;

VISTI i principi generali di cui al D.Lgs 36/2023 “Codice dei Contratti Pubblici” ed in particolare gli artt. 1, 2 e 3 relativi ai principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato;

ATTESO che la relazione al codice predisposta dal Consiglio di Stato chiarisce che il risultato rappresenta “l'interesse pubblico primario del codice, come finalita' principale che stazioni appaltanti ed enti concedenti devono sempre assumere nell'esercizio delle loro attività” mentre l'art.1 qualifica il principio del risultato quale “criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto” e lo declina in termini di massima tempestività e migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

CONSIDERATO che Cizerouno Associazione Culturale (con sede a Trieste in via Torre Bianca, 13 - C.F. 90093440320), in qualità di organizzatore dell'evento, ha manifestato la necessità di avvalersi di un soggetto che, in occasione dello stesso, possa svolgere il servizio di realizzazione di materiale grafico e precisamente: n.10 standardi bifacciali, taglio al vivo con anelli di fissaggio (dimensioni 70x620 cm) e n.4 roll up completi di stampa (da 85 cm);

INTERPELLATO per le vie brevi l'operatore economico Utilgraph snc di Ilaria Pandullo&C. (con sede a Trieste in via Foscolo n.5/7 - C.F./P. Iva 00835150327), che si e' reso disponibile a svolgere il servizio di realizzazione di materiale grafico sopra precisato, a fronte di un importo di Euro 1.600,00.- Iva esclusa (di cui euro 160,00.- per oneri della sicurezza ed euro 400,00.- per costi della manodopera, entrambi non soggetti a ribasso) pari ad Euro 1.952,00.- Iva 22% compresa;

VERIFICATA la regolarità e la congruità dell'offerta economica presentata dall'operatore economico succitato ritenuto idoneo e professionalmente affidabile in virtù delle esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto di affidamento;

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	
			comune.trieste@certgov.fvg.it

ACQUISITI:

- il Codice Identificativo di Gara sulla Piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso in capo all'offerente dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 52 c. 1. del D. Lgs. 36/2023;

RICORDATO che si procederà all'eventuale verifica dei requisiti auto-dichiarati dall'operatore economico ai sensi dell'art. 52, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, come da determinazione dirigenziale n. 125/2025 del Direttore Generale del Comune di Trieste, ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"- Definizione delle modalità di effettuazione del controllo per l'anno 2025.";

ACCERTATO che la spesa complessiva di Euro 1.952,00.- iva compresa trova copertura al cap. 160210 "Eventi, pubblicità, trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura", sull'annualità 2025 del Bilancio triennale 2025-2027;

DATO ATTO che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza nell'anno 2025;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2025: Euro 1.952,00.-;
- il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VISTI

l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	
			comune.trieste@certgov.fvg.it

amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 4651/2024 con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa Eventi sportivi e su suolo pubblico nell'ambito del Servizio stesso quale Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.- in relazione ai compiti affidati con decorrenza dal 01.01.2024 e fino al 30.09.2026;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nell'ambito della coorganizzazione approvata con Deliberazione giuntale n. 364 dd. 11.08.2025, per la realizzazione della manifestazione "Varcare la frontiera_Tolleranza", in programma dal 29 settembre al 31 gennaio 2026, nel palazzo del Mercato Coperto, sito in via Carducci, il servizio di realizzazione di materiale grafico dettagliato in premessa, a fronte di un importo di Euro 1.600,00.- Iva esclusa (di cui euro 160,00.- per oneri della sicurezza ed euro 400,00.- per costi della manodopera, entrambi non soggetti a ribasso) pari ad Euro 1.952,00.- Iva 22% compresa - CIG B82477B4CF;
2. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 1.952,00.- Iva inclusa, al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662		00004	04006	N	1.952,00	2AVC

3. Di precisare che:

- l'operatore economico è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire all'Amministrazione tutti gli elementi identificativi richiesti dalla stessa, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge causa di risoluzione immediata del contratto;

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.rios@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.rios@comune.trieste.it	

- il contratto verra' stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81 Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e sara' registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;
- il corrispettivo sara' liquidato entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura a seguito del corretto e completo svolgimento del servizio.

4. Di dare atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nel 2025;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2025: Euro 1.952,00.- Iva inclusa;
- il programma dei pagamenti, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. TUEL, conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L.208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Simona Barbetti

Allegati:

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 675 4461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SIMONA BARBETTI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 08/09/2025 09:36:42